



Älvkarleby
kommun

Protokoll för Omsorgsnämnden

Plats: Tallmons sammanträdesrum, Skutskär
Datum: 2023-06-13
Tid: 09.00-12.30, mötet ajournerades mellan kl 11.45-11.50

Justering

Plats: Kommunhuset Skutskär
Datum: 2023-06-16

Paragrafer: § 59 - § 73

Sekreterare:

Gunvor Pettersson

Ordförande:

Åsa Strid Andersson

Justerare:

Jenny Sundell

ANSLAG / BEVIS

Omsorgsnämndens protokoll är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag på kommunens digitala anslagstavla. Protokollet förvaras i kommunhuset.

Sammanträdesdatum 2023-06-13

Datum då anslaget sätts upp

Datum då anslaget tas ned

Underskrift

Utdragsbestyrkande



Beslutande

Ledamöter

Namn (politisk tillhörighet)

Åsa Strid Andersson (S)

Britta Gustavsson (S)

Mona Hansson (KV)

Agneta Lundgren (C)

Eva Sidekrans (M)

Kerstin Spångberg (KD)

Jenny Sundell (SD)

Paragrafer

Tjänstgörande ersättare

Namn (politisk tillhörighet)

Anna-Karin Lidberg (S)

Maria Reuithé (M)

Paragrafer

Ordinarie ledamot

Matz Boqvist (V)

Kurt Törnblom (SD)

Övriga närvarande

Ersättare

Namn (politisk tillhörighet)

Tommy Jakobsson (S)

Agneta Bergström (S)

Gun Johansson (C)

Per-Olof Sving (MP)

Kenneth Lundström (M)

Marianne Nygren (KD)

Paragrafer

Övriga deltagare

Namn (politisk tillhörighet)

Claudia Forsberg

Therese Göterfors Lichota

Jenny Mattsson Tenser

Sofia Klöfver

David Alm

Marit Hellström

Åsa Larsson

Ulrika Stenlund

Thomas Strand

Nikola Jevtic

Jenny Nyberg

Ann-Louise Brolin

Gunvor Pettersson

Paragrafer

60-62, 67,69,71

61, 62

61, 62

63, 64

65

66

69, 71

69, 71

69, 71

69, 71

71

Befattning

Verksamhetschef IFO

Förste socialsekreterare

Familjerättssekreterare

Förändringsledare

Enhetschef bistånd

Förvaltningsekonom

Enhetschef Öppenvård och familjehem

Verksamhetsutvecklare IFO

Samordnare Öppenvården

Verksamhetsutvecklare Ks

Tf verksamhetschef VOM

Förvaltningschef

Nämndsekreterare

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------



§ 59 Godkännande av dagordning

Beslut

Omsorgsnämnden godkänner dagordningen.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------



§ 60 Anmälan av beslut tagna med kompletterande beslutsrätt

Beslut

Samtliga beslut anses anmälda.

Sammanfattning av ärendet

1. Beslut enligt 43 § LVU avseende begäran om handräckning av Polismyndigheten för xxx.
Beslutet taget 2023-05-12 av Mona Hansson.
 2. Beslut enligt 4 kap. 1 § SoL avseende placering för xxx.
Beslutet taget 2023-05-26 av Eva Sidekrans.
 3. Beslut enligt 4 kap. 1 § SoL avseende placering för xxx.
Beslutet taget 2023-05-26 av Eva Sidekrans.
-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------



§ 61 Beslut att ej inleda utredning enligt 9 kap. 2 § Föräldrabalken

Beslut

Omsorgsnämnden beslutar enligt 2 kap. 9 § Föräldrabalken att inte inleda utredning av faderskap för xxx.

Sammanfattning av ärendet

Ärendet gäller vårdnadshavare xxx begäran om utredning av faderskap gällande xxx.

Beslutsunderlag

- Utredning, daterad 2023-06-02.

Handläggare: Familjerättssekreterare Jenny Mattsson Tenser och förste socialsekreterare Therese Göterfors Lichota.

Beslutet lämnas till

Individ och familjeomsorgen

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------



§ 62 Beslut att ej inleda utredning enligt 9 kap. 2 § Föräldrabalken

Beslut

Omsorgsnämnden beslutar enligt 2 kap. 9 § Föräldrabalken att inte inleda utredning av faderskap för xxx.

Sammanfattning av ärendet

Ärendet gäller vårdnadshavare xxx begäran om utredning av faderskap gällande xxx.

Beslutsunderlag

- Utredning, daterad 2023-06-02.

Handläggare: Familjerättssekreterare Jenny Mattsson Tenser och förste socialsekreterare Therese Göterfors Lichota.

Beslutet lämnas till

Individ och familjeomsorgen

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------



§ 63 Digitala inköp i hemtjänsten

Diariernr: ON/2023:42.739

Beslut

Omsorgsnämnden beslutar enligt förvaltningens förslag att förvaltningen ska upphandla ombudshandel för digitala inköp av dagligvaror till omsorgstagare.

Omsorgsnämnden beslutar även att ge förvaltningen i uppdrag att undersöka om det finns möjlighet till pensionärsrabatt fler dagar i veckan.

Sammanfattning av ärendet

Kommunen erbjuder stöd med olika typer av serviceinsatser bland annat inköp. Samhället har de senaste åren utvecklats och flera butiker erbjuder nu digitala inköp till sina kunder. I slutet av år 2020 fattade omsorgsnämnden ett inriktningsbeslut om ”digitalt först” vilket innebär att i de fall en insats kan utföras minst lika bra eller bättre genom digitala och tekniska lösningar som om den utförts av omsorgspersonal, skall detta övervägas i första hand. Den demografiska utvecklingen kommer innebära ökande behov av vård och omsorg vilket innebär att nya arbetssätt och digitala lösningar behöver identifieras så att omsorgspersonalens kompetens och tid används till rätt uppgifter.

Det finns flera syften med att använda sig av digitala inköp som anses kunna ge positiva effekter dels för omsorgstagaren men också för verksamheten. För omsorgstagaren kan det innebära en ökad självständighet, aktivitet och delaktighet. Omsorgstagare som inte besökt en fysisk butik på länge får möjlighet att se butikens utbud av varor som finns att tillgå vilket ger en större valfrihet av vilka varor hen önskar handla hem.

För verksamheten bör det ge en bättre arbetsmiljö då personalen inte behöver hantera omsorgstagarens betalkort eller kontanter vilket idag är problematiskt. Påsar hämtas också färdigpackade utifrån maxgräns för vikt de får innehålla vilket bör minska antal tunga lyft för personal. Det kan också öka effektiviteten i verksamheten och personalen spenderar tid tillsammans med omsorgstagaren i samband med inköpet istället för i en butik, vilket kan ha en positiv effekt på omsorgstagarens känsla av ensamhet. Personal tar med sig surfplatta hem till omsorgstagaren och ger stöd för inköpet.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------



Ombudshandel är specifikt utvecklat för kommuner som vill stödja sina omsorgstagare att göra digitala inköp. Ombudshandel kräver inte att omsorgstagaren behöver lämna ifrån sig privata koder eller ha tillgång till bank-id. Hemtjänsten får också möjlighet till effektivare planering när specifika tider finns avsatta för att hämta omsorgstagarens varor. Omsorgstagaren faktureras sedan för sina inköp av handlaren.

Ombudshandeln genererar en kostnad för förvaltningen i form av plockavgift per inköp på 39kr. Total kostnad för förvaltningen för helår med dagens 92st/inköp per vecka innebär knappt 189 000kr. I genomförd nyttoanalys med tre olika scenarier visar även den lägsta möjliga nytta att denna kostnad sparas in med god marginal. Det mest troliga scenariot i genomförd nyttoanalys är att arbetssättet skulle ge förvaltningen en ekonomisk nytta på 740 244 kr/år.

Förvaltningen föreslår att nämnden beslutar att förvaltningen ska upphandla ombudshandel för digitala inköp av dagligvaror till omsorgstagare.

Beslutsunderlag

- Nyttoanalys, rapport om digitala inköp.
- Underlag för beslut om att upphandla ombudshandel, daterad 2023-05-22.
- Tjänsteskrivelse med förslag till beslut från förändringsledare Sofia Klöfver, daterad 2023-05-12.

Barnperspektivet

- Barnperspektivet är inte aktuellt.

Beslutet lämnas till

Förvaltningschef A-L Brolin
Förändringsledare S Klöfver
Verksamhetschef VOM J Nyberg
Förvaltningsekonom M Hellström

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------



§ 64 Taxor och avgifter för hjälpmedel

Diarienummer: ON/2023:43.706

Beslut

Omsorgsnämnden föreslår kommunfullmäktige besluta enligt förvaltningens förslag om följande avgifter för specifika hjälpmedel från och med 2023-10-15.

Engångsavgifter		
Kryckkäpp	kr	50
Enklare kognitiva hjälpmedel	kr	200
Manuell arbetsstol	kr	300

Halvårsavgifter		
Specialrollator	kr/halvår	450
Anpassad rollator		200
Avancerade kognitiva hjälpmedel		200

Utprovningsavgift		
Bildstöd	kr	160

Sammanfattning av ärendet

Övergripande

Kommuner och regioner är skyldiga att erbjuda hjälpmedel till den som bedöms behöva detta. De bestämmer själva hur de delar upp ansvaret mellan sig och vilka regler och avgifter som ska finnas. Länets kommuner har kostnadsansvar för hjälpmedel för förflyttning, personlig vård och kognition från 21 år¹.

I länets kommuner skiljer det sig gällande om och summa som kommunerna väljer att debitera den enskilde för olika typer av hjälpmedel. Socialstyrelsen publicerade i slutet av 2021 en rapport efter att ha genomfört en första systematisk insamling av data för att kunna följa kostnaderna och kostnadsutvecklingen för den enskilde i regioner och kommuner. Rapporten visar att det finns stor variation i landet vilken typ av hjälpmedel som förskrivs och kostnaden för den enskilde. Det är knappt hälften av landets kommuner som tar ut en avgift för hjälpmedel.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------



Det förekommer också en mängd olika typer av avgifter som exempelvis abonnemangavgifter, egenavgift och förskrivningsavgift. Socialstyrelsens rapport är begränsad till vissa specifika hjälpmedel vilket gör att det är svårt att få en landsomfattande bild kring kostnadsläget för den enskilde vad gäller alla förskrivningsbara hjälpmedel².

¹ Vård i Samverkan Rehabilitering, habilitering och hjälpmedel i samverkan [GetDocument \(regionuppsala.se\)](https://regionuppsala.se)

² Uppdrag statistik på hjälpmedelsområdet – slutrapport

Kopplat till de stora variationerna både i landet men även lokalt i länet är det svårt att få en samlad bild gällande vad som debiteras och vad kostnaden grundar sig på. Vid omvärldsspaning ger de kommuner som svarat besked om att deras avgifter baseras på omvärldsbevakning, tyckande och rimlighet. Även att inflationsläget samt att prisbasbelopp kan vara en bra vägledning och att slutgiltigt beslut sedan fattas av kommunens politik.

I Älvkarleby kommun finns sedan tidigare beslutat kring olika avgifter för olika typer av hjälpmedel. Vissa abonnemangavgifter tas ut, oftast för mer kostsamma hjälpmedel i syfte att motivera den som inte längre har behov att återlämna hjälpmedlet. I andra fall tas en engångsavgift ut, en så kallad egenavgift för hjälpmedlet.

Engångsavgifter		
Kryckkäpp	kr	50
Enklare kognitiva hjälpmedel	kr	200
Manuell arbetsstol	kr	300

Halvårsavgifter		
Specialrollator	kr/halvår	450
Anpassad rollator		200
Avancerade kognitiva hjälpmedel		200

Utprovningavgift		
Bildstöd	kr	160

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------



Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse med förslag till beslut från verksamhetschef hälso- och sjukvård Ingela Sjösten och gruppledare Theres Östlund i samarbete med hjälpmedelsansvariga arbetsterapeuter, daterad 2023-05-11.
- Bilaga till tjänsteskrivelsen med debiteringsförslag hjälpmedel, daterad 2023-05-22.

Barnperspektivet

- Barnperspektivet ej aktuellt. Regionen är ansvarig för hjälpmedel till personer upp till 21 års ålder.

Beslutet lämnas till

Kommunfullmäktige
Enhetschef I Sjösten
Förändringsledare S Klöfver
Förvaltningsekonom M Hellström
Avgiftshandläggare H Wennberg

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------



§ 65 Riktlinjer för biståndsinsatser enligt SoL

Diariernr: ON/2023:47.730

Beslut

Omsorgsnämnden antar förslaget till nya riktlinjer för biståndsinsatser enligt Socialtjänsten (SoL).

Sammanfattning av ärendet

Riktlinjens främsta ändringar sedan den senast föregående riktlinjen (antagen av nämnden 2020-12-08):

- Insatser för hemtjänst är uppdelade och tydliga kring vilka behov som ska tillgodoses och vad som ska göras, uppgifter om omfattning finns kring varje insats. Det ger en tydlighet i vad som kan anses vara skälig levnadsnivå i Älvkarleby kommun.
- Tillsyn är en insats som i framtiden ska kunna utföras digitalt. Matdistribution finns med som ny insats.
- Insatsen inköpsdistribution är anpassad till framtid ombudshandel.
- Uppdaterade insatser kring korttidsvistelse. Korttidsvistelse växelvis – ersätter närståendestöd på korttidsenhet. Kriteriet för närståendestöd på korttidsenhet var att den enskilde inte skulle ha några andra betydande hemtjänstinsatser och att insatsen skulle avlasta anhörig. Denna insats var också avgiftsfri i upp till 7 dagar per månad. För den nya insatsen korttidsvistelse växelvis krävs att den enskilde har omfattande hjälp från hemtjänsten men att det trots detta behövs ge avlastning för anhörig. Alla varianter av korttidsvistelse föreslås att omfattas av omsorgsavgift från första dagen.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse med förslag till beslut från enhetschef David Alm, daterad 2023-06-05.
- Förslag på nya riktlinjer för biståndsinsatser enligt Socialtjänstlagen, David Alm enhetschef biståndsenheten.

Barnperspektivet

- Berörs i förslaget om ny riktlinje.

Beslutet lämnas till

Förvaltningschef A_L Brolin

Enhetschef bistånd D Alm

Tf verksamhetschefer VOM J Nyberg, M Lenkey

Avgiftshandläggare H Wennberg

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------



§ 66 Tertialrapport för perioden januari-april 2023

Diariennr: ON/2022:4.704

Beslut

Omsorgsnämnden godkänner redovisningen av tertialrapport för perioden januari-april 2023.

Sammanfattning av ärendet

Redan i budgetarbetet inför året såg förvaltningen betydande svårigheter, trots omfattande åtgärdsarbete, att effektivisera verksamhetens underskott motsvarande ca 13 mnkr. Utöver detta så har förvaltningen, efter beslut i Omsorgsnämnden, en ofinansierad tillfällig korttidsavdelning öppnad. Övrigt prognostiserat underskott beror främst på utökade personalkostnader i vård och omsorg på grund av utökade behov, dels genom en omfattande ökning av ärenden i hemtjänsten och dels genom utökade ärenden inom personlig assistans. Inom individ och familj har förvaltningen kostnader för placeringar som överstiger lagd budget.

Samtliga verksamheter inom förvaltningen har fortsatt att se över åtgärder för att nå en effektivare verksamhet, både större och mindre effektiviseringar har tagits fram. Ökade volymer inom flera verksamheter bidrar dock till att prognosen per helår inte kan sänkas i samma utsträckning som framtagna åtgärder men utan dessa åtgärder hade prognosen påverkats än mer negativt.

Förvaltningsekonom Marit Hellström redovisar tertialrapport för perioden januari-april 2023.

Årsprognosen visar en avvikelse mot budget med ca 30,7 miljoner kronor.

Beslutsunderlag

- Tertialrapport för perioden januari-april 2023.

Beslutet lämnas till

Kommunstyrelsen
Förvaltningschef A-L Brolin
Verksamhetschefer VOM J Nyberg, M Lenkey
Verksamhetschef IFO C Forsberg
Kommuncontroller S Spjuth
Förvaltningsekonom M Hellström

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------



§ 67 Fråga till förvaltningen om när barnen som är placerade i familjehem är födda

Beslut

Verksamhetschef IFO Claudia Forsberg återkommer med en utförlig redovisning på nämndens sammanträde 2023-10-17.

Sammanfattning av ärendet

På Omsorgsnämndens sammanträde 2023-05-09 § 57 ställde ledamot Jenny Sundell (SD) fråga om när barnen som är placerade i familjehem är födda.

Arbetsutskottet beslutade 2023-05-30 § 90 att ge förvaltningen i uppdrag att svara på frågan på nämndens sammanträde 2023-06-13.

Verksamhetschef IFO Claudia Forsberg redovisar en uppföljning av antal placeringar i egna och externa familjehem.

Beslutsunderlag

- Uppföljning av antal placeringar IFO.

Beslutet lämnas till

Verksamhetschef IFO C Forsberg

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------



§ 68 Delgivning av övriga paragrafer i arbetsutskottets protokoll 2023-05-30

Beslut

Övriga paragrafer i arbetsutskottets protokoll från 2023-05-30 anses delgivna.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------



§ 69 Riktlinjer för öppenvården

Diariernr ON/2023:45.

Beslut

Omsorgsnämnden antar förvaltningens förslag till riktlinjer för öppenvården.

Sammanfattning av ärendet

Öppenvårdens riktlinje baseras på nuvarande socialtjänstlag (Socialtjänstlag 401:453), Statens offentliga utredningar om ny socialtjänstlag, Hållbar socialtjänst – En ny socialtjänstlag och Ju förr desto bättre - vägar till en förebyggande socialtjänst, samt Socialstyrelsens föreskrifter.

Verksamhetschef IFO Claudia Forsberg informerar om förvaltningens förslag till riktlinjer som innehåller information om grunderna för öppenvårdens uppdrag. Ambitionen har varit att formulera riktlinjen på ett sätt som gör den kan läsas och förstås av så stor del av medborgarna som möjligt.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse med förslag till beslut från verksamhetschef IFO Claudia Forsberg, daterad 2023-05-30.
- Förslag till Riktlinjer för öppenvården.

Beslutet lämnas till

Verksamhetschef IFO C Forsberg
Enhetschef Å Larsson

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------



§ 70 Delegationsbeslut för maj 2023

Beslut

Redovisning av delegationsbeslut för maj månad 2023 godkänns och läggs till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Förvaltningen redovisar delegationsbeslut tagna under maj 2023.

Administration

1. Förvaltningschef
2. Enhetschefer vård och omsorg
3. Enhetschefer individ- och familjeomsorgen
4. Samverkansprotokoll, enhetssamverkan
5. Redovisning av tecknade avtal och överenskommelser
6. Arbetsmiljöverket m m.

Vård- och omsorg

7. Biståndsbeslut
8. Färdtjänst och Riksfärdtjänst
9. LSS (Lagen om stöd och service för vissa funktionshindrade)
10. Bostadsanpassningsbidrag
11. Lex Maria, lex Sarah

Individ- och familjeomsorgen

12. Behandlingsärenden, barn/familj
13. Behandlingsärenden, vuxen
14. Ekonomiskt bistånd
15. Familjerätt, fader/föräldraskap
16. Dödsboanmälan
17. Delegation, jourlägenhet

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------



§ 71 Information från nämndens olika verksamhetsområden

Beslut

Nämnden tackar för informationen.

Öppenvårdens verksamhet

Verksamhetschef IFO Claudia Forsberg, enhetschef Åsa Larsson, samordnare Öppenvården Thomas Strand, verksamhetsutvecklare IFO Ulrika Stenlund och verksamhetsutvecklare Nikola Jevtic informerar om efterarbetet till SKR:s projekt Effektivare kommun som avslutades vid årsskiftet.

Syftet med arbetet har varit att:

- Utvärdera Öppenvårdens verksamhet i ljuset av lagrum, forskning, lokala styrdokument och utredningar samt egen och andras beprövade erfarenhet.
- Ta fram förslag till delvis ny inriktning för Öppenvårdens verksamhet.
- Utveckla delar av den befintliga verksamheten inom några nyckelområden med fokus på mätbarhet, kvalitet och kortare, mer riktade insatser.

De informerar vidare om bland annat resultatmål, projektplan för delprojekt 2, olika målgrupper och verksamhetens framtida organisation och inriktning.

Tf verksamhetschef Vård och omsorg Jenny Nyberg:

- Den 1 juli 2023 blir undersköterska en skyddad yrkestitel. Detta för att tydliggöra kompetens hos undersköterskor och för en bättre kvalitet i vård och omsorg.
- Fast omsorgskontakt – funktionen är reglerad i socialtjänstlagen och avser endast hemtjänst. Bara den som har titeln undersköterska får vara fast omsorgskontakt.
- Från och med 1 oktober 2023 gäller nya regler för dygnsvila och arbetsförläggning för Allmänna bestämmelser (AB). Det innebär att medarbetare ska ha minst 11 timmars sammanhängande dygnsvila under varje dygn. Detta gäller för alla kommuner och regioner i hela Sverige. Reglerna om dygnsvila är en skyddslagstiftning som är tvingande. Det innebär att det inte är möjligt att göra undantag till exempel genom lokala kollektivavtal. Arbete med schemaläggning pågår.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------



§ 72 Information och rapportering från uppdrag i arbetsutskott och nämnd

Beslut

Nämnden tackar för informationen.

Sammanfattning av ärendet

Marianne Nygren (KD) informerar i minnesanteckningar från ett seminarium riktat till politiker och tjänstemän i socialnämnd/förvaltning. Arrangörer var Länsstyrelsen Uppsala, Barnahus, Barnombud, Kvinnofridcentrum Uppsala Kvinnojour och Barnskyddsteamet.

Från Omsorgsnämnden deltog Marianne Nygren (KD), Kerstin Spångberg (KD) och Britta Gustavsson (S).

Beslutsunderlag

- Minnesanteckningar förda av Marianne Nygren (KD).

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------



§ 73 Rapporter och meddelanden

Rapporter

- Uppföljning av verkställigheten av beslut tagna i arbetsutskott och nämnd.
- Årsplanering för Omsorgsnämnden 2022.
- Körappport för boenden inom vård och omsorg samt antal fattade beslut från biståndsenheten.

Meddelanden

- Kommunfullmäktige 2023-04-26 § 39, Kommunens årsredovisning 2022.
 - Kommunfullmäktige 2023-04-26 § 42, Prövning av ansvarsfrihet för Omsorgsnämnden 2022.
 - Arbetsutskottet 2023-05-30 § 89, svar på fråga om delade turer.
-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------